

Guatemala 29 de Septiembre del 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Septiembre del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero **2168-B-2017**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero **481-B-2017**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" No. 000034

Actividades Realizadas:


1. Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento del Progreso.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
3. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad física y la recreación y los diversos programas que se desarrollan en el Departamento del Progreso.
4. Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.

6. Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
7. Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
8. Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.

Resultados Obtenidos:

- 1) Se Alcanzaron logros eficientes así también como actividades que llenaron las expectativas de los beneficiarios en todo los municipios de mi departamento.
- 2) Se logró un desarrollo favorable así también se superviso una mejor ejecución de las actividades realizadas por los promotor de nuestro departamento.
- 3) Se obtuvo una mejor coordinación al momento de ejecutar eventos conjuntamente con los promotores municipales y entidades a fines del deporte no federado.
- 4) Los promotores municipales obtuvieron conocimientos de cada programa sustantivo así también se coordinó con ellos la realización de diferentes actividades para el departamento de El Progreso.
- 5) Se les evaluó la forma de realizar su planificación ya que fue de suma importancia agregar a ella actividades a gran escala para realzar el trabajo de Viceministerio del Deporte y la Recreación.

- 6) Se logró que los promotores realizaran los informes con facilidad ya que se trabajó en conjunto intercambiando criterios entre los promotores municipales.
- 7) A través de las reuniones técnicas y capacitaciones los promotores obtuvieron un conocimiento más amplio del rol que desempeñan y la forma idónea de ejercer su trabajo.
- 8) Se lograron actividades con un mayor número de beneficiarios así también como la ejecución de diversas actividades en todo el entorno de cada municipio.



Kenny Raúl Valdez Cárcamo



Rosa Amparo del Busto Fernández
Jefa de Supervisión
Dirección de Áreas Sustantivas
Vo. Bo. Dirección General de Deporte y la Recreación